

CURRICULUM VITAE

Karmen Cilissen

Adres: Rozenstraat 5, 3770 Riemst
Geboren: 17 juli 1990 te Tongeren
Nationaliteit: Belg
Burgerlijke stand: Ongehuwd
Telefoon: 0497 72 94 53
E-mail: karmen_cilissen@hotmail.com

Opleiding

Sint-Jozefinstituut Bokrijk 09/2016 – 06/2017
Apotheekassistent
Diploma behaald

KHLim Campus Oude Luikerbaan Hasselt 01/2013 – 01/2016
Verpleegkunde
Diploma niet behaald

Syntra Tongeren 09/2011 – 06/2012
Medisch secretaresse
Diploma behaald

PXL Campus Diepenbeek 09/2010 – 04/2011
Interieurarchitectuur
Diploma niet behaald

VIO Handel en Zorg Tongeren 09/2002 – 06/2009
TSO: Sociale en Technische Wetenschappen
Diploma behaald

Stages

Apotheek Lloyds Pharma Kleine Spouwen 01/2017 – 02/2017
Apotheekassistent 04/2017 – 05/2017

Jessa Ziekenhuis Campus Salvator Hasselt 03/2015 – 04/2015
Verpleegkundige

Radiologie Dr. Loyens 05/2012 – 06/2012
Medisch secretaresse

Tandartsenpraktijk Buysmans 02/2012 – 03/2012
Medisch secretaresse

Werkervaring

Job

UZ Leuven Campus Gasthuisberg 07/2017 – heden
Apotheekassistent

Taken: klaarzetten, afleveren en registreren van de geneesmiddelen, verdoving klaarzetten en controleren, bestellingen plaatsen en uitpakken, controle op attesten, stockbeheer, vervaldata controleren, administratie en ziekenhuishygiëne toepassen.

Kinderdagverblijf 't Blommeke Lanaken 11/2013 – 03/2015
Logistiek medewerkster

Taken: voorraad beheren, poetsen, kindjes begeleiden, bestellingen doorgeven en opvolgen.

Plopsa Indoor Hasselt**04/2013 – 10/2013***Verkoopster (vervanging)*

Taken: Klanten helpen, problemen oplossen, winkel inrichten, levering uitpakken, beveiligen, opruimen en kassaverrichtingen.

Shoe Discount Tongeren**10/2012 – 02/2013***Verkoopster*

Taken: klanten helpen, winkel inrichten, kassaverrichtingen, levering uitpakken, beveiligen en opruimen.

Studentenjob**Fashion For Kids Hasselt****12/2015 – 01/2016***Verkoopster*

Taken: klanten helpen, communiekleding samenstellen, paskamers onderhouden, winkel opruimen, kleding plooiën en netjes houden.

ZOL Genk Campus Schiepse Bos**07/2015 – 08/2015***Materiaalbeheer/logistiek medewerkster*

Taken: operatiemateriaal bijvullen, bestellingen controleren, materiaal op locatie brengen, levering uitpakken en stockeren.

H&M Tongeren en Hasselt**04/2010 – 07/2012***Verkoopster*

Taken: klanten helpen, levering uitpakken, beveiligen, opruimen en stockeren.

Ford Genk**07/2011 – 08/2011***Productiearbeidster***07/2009 – 08/2009**

Taken: onderdelen in de machine klaarleggen voor bewerking, machine activeren, onderdeel uit de machine halen, controleren en stockeren voor verdere afwerking.

Vaardigheden

Leergierig	Punctueel	Geduldig	Stressbestendig
Behulpzaam	Tactisch	Sociaal	Vriendelijk
Zelfstandig	Teamplayer	Nauwkeurig	Creatief

Talenkennis

	Spreken	Begrijpen	Schrijven	Lezen
Nederlands (moedertaal)	zeer goed	zeer goed	zeer goed	zeer goed
Frans	matig	matig	goed	goed
Engels	goed	goed	goed	goed

Computerkennis

Microsoft Office: Word, PowerPoint, Excel en Outlook

Greenock, Peoplesoft en Klinisch Werkstation (KWS)

Referenties

Kathleen Peeters	Hoofdapotheeker bij Lloyds Pharma	0474 28 69 41
------------------	-----------------------------------	---------------

Bijkomende informatie

Rijbewijs B + eigen wagen